

**Elektroniker für Geräte + Systeme**

Name des Prüflings:		Firma:			
Phase	Aufgabe	Teilaufgaben Fortl. Nummer	Auswahl Teilaufgaben	Zeitplanung in Stunden	
Info	Auftragsklärung	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 3  ca. _____ h	
		2. Informationen beschaffen (z. B. technische Unterlagen)	<input type="checkbox"/>		
		3. Informationen auswerten	<input type="checkbox"/>		
		4. Spezielle Kundenanforderungen klären	<input type="checkbox"/>		
Planung	Auftragsplanung	5. Arbeitsschritte planen	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 6  ca. _____ h	
		6. Zeitplanung erstellen	<input type="checkbox"/>		
		7. Freigabeanträge erstellen	<input type="checkbox"/>		
		8. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>		
		9. Teilaufträge veranlassen	<input type="checkbox"/>		
		10. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen	<input type="checkbox"/>		
		11. Sicherheitsvorschriften berücksichtigen	<input type="checkbox"/>		
		12. Qualitätsanforderungen beachten	<input type="checkbox"/>		
Auftragsdurchführung	Montieren, Anschließen, Programmieren und Konfigurieren von Geräten und Systemen	13. Baugruppen demontieren und montieren sowie Teile durch mechanische Bearbeitung anpassen	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 4  ca. _____ h	
		14. Leitungen auswählen und zurichten sowie Baugruppen und Geräte mit unterschiedlichen Anschlusstechniken verbinden	<input type="checkbox"/>		
		15. Leitungswege und Gerätemontage festlegen, Leitungen installieren	<input type="checkbox"/>		
		16. Programmieren / Konfigurieren	<input type="checkbox"/>		
		17. elektrische Betriebsmittel und Leitungsverlegesysteme auswählen und montieren	<input type="checkbox"/>		
		18. elektrische Geräte herstellen und elektrische Anlagen errichten	<input type="checkbox"/>		
	Messen und Prüfen / Einstellen, Abgleichen		19. Geräte oder Anlagen in Betrieb nehmen	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 4  ca. _____ h
			20. elektrische Größen messen, bewerten und berechnen	<input type="checkbox"/>	
			21. Kenndaten und Funktion von Baugruppen prüfen	<input type="checkbox"/>	
			22. Steuerschaltungen analysieren	<input type="checkbox"/>	
			23. Signale verfolgen und an Schnittstellen prüfen	<input type="checkbox"/>	
			24. systematische Fehlersuche durchführen	<input type="checkbox"/>	
			25. Sensoren und Aktoren prüfen und einstellen	<input type="checkbox"/>	
			26. Funktionsprüfung von Steuerungen und Regelungen, interpretieren von Datenprotokollen	<input type="checkbox"/>	
Auftragskontrolle	Übergabe / Dokumentation	27. Inbetriebnahmeprotokolle erstellen	<input type="checkbox"/>	Auswahl mindestens 4  ca. _____ h	
		28. Funktionsprüfung durchführen	<input type="checkbox"/>		
		29. Übergabe an den Kunden	<input type="checkbox"/>		
		30. Skizzen / Zeichnungen / Pläne ändern oder erstellen	<input type="checkbox"/>		
		31. Leistungsumfang und Einhaltung der Spezifikationen dokumentieren, Abnahmeprotokolle dokumentieren	<input type="checkbox"/>		
		32. Arbeitszeit / Materialverbrauch dokumentieren	<input type="checkbox"/>		
33. Prüfprotokoll ausfüllen	<input type="checkbox"/>	20 Std.			
34. Übergabebereicht/ Abnahmeprotokoll erstellen	<input type="checkbox"/>				
<b>Gesamtzeit:</b>					

Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit enthalten  
 Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrages sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.