

# Einstiegsqualifizierung

## „Druckweiterverarbeitung“

---

### Tätigkeitsbereiche:

- Arbeitsabläufe planen
- Schneiden und Falzen
- Sammeln und Zusammentragen
- Heften, Binden und Kleben
- Verpacken und Versandfertig machen
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit,  
Umweltschutz

## Einstiegsqualifizierung „Druckweiterverarbeitung“

Tätigkeiten	Qualifikationen
Arbeitsabläufe planen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auftragsunterlagen prüfen, Auftragsbeschreibung erfassen und Arbeitsabläufe festlegen</li> <li>• Druckerzeugnisse nach Druckweiterverarbeitungskriterien beurteilen</li> <li>• Materialbedarf ermitteln</li> </ul>
Schneiden und Falzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material für den Schneidevorgang vorbereiten</li> <li>• Schneideeinrichtung bedienen und den Produktionsablauf überwachen</li> <li>• Falzmuster herstellen</li> <li>• Materialvorbereiten und Handhaben</li> <li>• Falzmaschine und Falzaggregat bedienen und den Produktionsablauf überwachen</li> </ul>
Sammeln und Zusammentragen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fertigungsmuster herstellen und auf Vollständigkeit prüfen</li> <li>• Material vorbereiten und handhaben</li> <li>• Sammeleinrichtungen bedienen und den Produktionsablauf überwachen</li> <li>• Zusammentrageeinrichtungen bedienen und den Produktionsablauf überwachen</li> </ul>
Heften, Binden und Kleben	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Heftmaschine auftragsbezogen einrichten, bedienen und Produktionsablauf überwachen</li> <li>• Material vorbereiten und handhaben</li> <li>• Material produktbezogen auswählen, vorbereiten und handhaben</li> <li>• Klebearbeiten manuell und gerätetechnisch ausführen</li> </ul>
Verpacken und Versandfertig machen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verpackungsmaterialien auftrags-, produktbezogen und umweltschonend auswählen, vorbereiten und handhaben</li> <li>• Produkte für die Verpackung vorbereiten</li> </ul>
Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen</li> <li>• Berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden</li> <li>• Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten</li> <li>• Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen</li> </ul>

Unternehmen X

## Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Er/Sie hat in der Zeit vom .....bis.....an der

### Einstiegsqualifizierung „Druckweiterverarbeitung“

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

---

---

---

---

---

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachqualifikationen					
Zielorientierte Arbeits- technik und Arbeitsweise					
Fachgerechter Umgang mit Werkstoffen, Anlagen und Maschinen					
Wirtschaftlicher und öko- logischer Geräte- und Hilfsmiteileinsatz					
Qualitätsorientierung					
Einhaltung von Sicher- heitsbestimmungen					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindes-  
tens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:

---



# Zertifikat

NACH PUNKT I. 2 NATIONALER PAKT FÜR AUSBILDUNG UND FACHKRÄFTE-  
NACHWUCHS IN DEUTSCHLAND

**Moritz Mustermann**

geboren am 13. August 1982 in Musterstadt

hat in der Zeit vom..... bis.....

bei dem Unternehmen.....

an der **Einstiegsqualifizierung**

**„Druckweiterverarbeitung“**

teilgenommen.

---

Während dieser Zeit wurde er/sie auf der Grundlage eines mit der IHK abgestimm-  
ten Konzeptes fachlich qualifiziert.

Inhalte der Einstiegsqualifizierung:

- Arbeitsabläufe planen
- Schneiden, Falzen
- Sammeln und Zusammentragen
- Heften, Binden, Kleben
- Verpacken und Versandfertig machen
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz

Die Tätigkeiten der Einstiegsqualifizierung entsprechen Teilen der Berufsausbildung  
zum Buchbinder / zur Buchbinderin. Bei einer anschließenden Ausbildung in diesem  
Beruf ist eine Anrechnung von bis zu sechs Monaten möglich.

---

Musterstadt, den

Industrie- und Handelskammer  
Musterregion I Musterstadt

Die Geschäftsführung